****

Годовой план МБДОУ «Детский сад «Колосок» с. Соболево составлен в соответствии с:

* Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года   № 273-ФЗ)
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
* Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
* Примерной общеобразовательной  программой  «От рождения до школы» под редакцией   Н.Е. Вераксы,  Т.С.Комаровой,  М.А.Васильевой.

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

 На основании выводов и результатов  анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2022 – 2023 учебный год:

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ**: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей  для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:**

1. Охрана жизни и здоровья детей.
2. Создать условия в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с планом мероприятий ДОУ, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.
3. Организовать в ДОУ работу по созданию оптимальной предметно-пространственной среды.
4. Осуществлять работу по развитию творческих способностей посредством использования интеллектуальных игр совместной деятельности воспитателя с детьми.
5. Продолжать  работу, направленную на развитие познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.
6. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.

7. Осуществлять взаимосвязь всего педагогического коллектива в образовательном пространстве дошкольного учреждения.

**РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ**

**И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2022 – 2023 УЧ.Г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Ф.И.О. педагогов | Образование, стаж | Квалификационная  категория |
| Старшая разновозрастная группа ( от 2до 3 лет) | Третьякова Елена Валентиновна  14.12.1974 г. | Высшее ОГПУ, 15 лет 8м | Первая |
| Младшая разновозрастная группа( 4-7лет) | Федорова Валентина Валерьевна  14.07.1986 г. | Высшее ОГУ,  7 лет 3 м. | Первая |
| Подменный воспитатель | Поздеева Валентина Куантаевна | БПУ среднее специальное,  1г 5 м |  |
| Музыкальный руководитель | Поздеева Валентина Куантаевна | БПУ среднее специальное,  1 г 5 м | \_ |

**НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**

Цель работы по*:*

*Нормативно-правовая базу учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
|  | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы  МБДОУ на 2022 – 2023 уч. год. | в течение года | Заведующий |
|  | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2022– 2023 уч. Год | в течение года | Заведующий |
|  | Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) | в течение года | Заведующий |
|  | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Заведующий,  завхоз |
|  | Производственные собрания и инструктажи | в течение года | Заведующий,  завхоз |
|  | Приведение в соответствии с требованиями  должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ | в течение года | завхоз |

**ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  МБДОУ**

 Цель работы*: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам информационно – аналитической деятельности*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение  года | Заведующий |
| 2 | Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2021 – 2022 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:  проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;  анализ состояния материально – технической базы;  анализ реализации инновационных технологий в ДОУ  анализ педагогических кадров и др.  анализ заболеваемости детей. | сентябрь | Заведующий,  Зам.зав. по АХР  Педагоги ДОУ |
| 3 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2022 – 2023 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | сентябрь | Заведующий  педагоги. |
| 4 | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | сентябрь | Заведующий |
| 5 | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной  работы педагогов | сентябрь | Педагоги ДОУ |
| 6 | Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. | в течение  года | Заведующий |
| 7 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение  года | Заведующий |

**ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МБДОУ**

Цель работы*: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных  результатов работы посредствам педагогической деятельности.*

**Сентябрь 2022 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Дата проведения | | | | Ответственный |
| **1.** **Организационно-административная работа**. | | | | | |
| 1.1 Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | 1 неделя | | | Заведующий, зам. зав. по АХЧ. | |
| 1.2. Подготовка и оформление документации педагогов на группах. | 1 неделя | | | Заведующий | |
| 1.3. Измерение антропометриче-ских данных детей. | 1 неделя | | | ФАП | |
| 1.4. «День воспитателя» для сотрудников детского сада. | 4 неделя | | | Профком | |
| **2. Организационно-педагогическая работа**. | | | | | |
| 2.1. Педагогический совет № 1 «Установочный» Организация деятельности педагогического коллектива.  1. Ознакомление пед. коллектива с годовым планом МБДОУ.  2. Утверждение расписания НОД с детьми, учебного плана, режимов дня. | 1 неделя | | Заведующий, | | |
| 2.2.Первичная диагностика детей на начало учебного года. | 3 неделя | | Воспитатели | | |
| 2.3. Ярмарка. | 4 неделя | | Воспитатели | | |
| **3. Работа с детьми**. | | | | | |
| 3.1. «День знаний» - праздник для детей. | 01.09. | Воспитатели, муз.рук.. | | | |
| 3.2 «Воспоминание о лете» | 16.09 | Воспитатели, муз.рук.. | | | |
| 3.3. «День дошкольного работника» развлечение в ст.гр. и мл.гр. | 27.09 | Воспитатели, муз.рук.. | | | |
| 3.4. Театрализованное представление сказки «Волк и семера козлят» в ст.группе | 20.09 | Воспитатели, муз.рук.. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Работа с родителями**. | | |
| 4.1.Заключение договоров с родителями. | 01.09.  30.09. | Воспитатели, заведующий. |
| 4.2.Составление плана работы родительского комитета. | 3 неделя | Заведующий, председатель родительского комитета. |
| 4.3. Проведение общего и групповых родительских собраний. | 01.09.  30.09. | Воспитатели, заведующий |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5. Смотры, конкурсы, выставки.** | | |
| 5.1. Смотр готовности групп к новому учебному году. | 30.09. | Воспитатели, заведующий. |
| 5.2. Выставка «Золотая волшебница осень» (конкурс детских работ). | 4 неделя | Заведующий, профком. |
| **6. Работа с социумом.** | | |
| 6.1. Экскурсия детьми старшей группы на праздник «День знаний». | 01.09. | Воспитатели |
| 6.2. Совместное заседание педколлективов детского сада и школы «Обсуждение и утвержде-ние совместного плана работы». | 4 неделя | Заведующий |
| **7. Оперативный контроль.** | | |
| 7.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка. | В течение месяца | Заведующий |
| 7.2. Выполнение режима прогулки. | 4 неделя | Заведующий |
| 7.3.Ведение групповой документации. | В течение месяца | Заведующий |

**Октябрь 2022 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Дата проведения | | | | Ответственный |
| **1.** **Организационно-административная работа**. | | | | | |
| 1.1 Составление планов работы по самообразованию педагогов | 1 неделя | | | Заведующий | |
| 1.2. Работа с кадрами: рейд по санитарному состоянию групп. | 1 неделя | | | Заведующий, медсестра. | |
| 1.3.Собрание № 1 трудового коллектива «Основные направле-ния деятельности ДОУ на новый учебный год». |  | | |  | |
| **2. Организационно-педагогическая работа**. | | | | | |
| 2.1. Анализ заболеваемости и посе-щаемости детей. | 4 неделя | | Заведующий, медсестра ФАП | | |
| 2.2. Ярмарка. | 4 неделя | | Воспитатели | | |
| **3. Работа с детьми**. | | | | | |
| 3.1. Осенний праздник «Дары осени» в старшей и младшей группах. | 3 неделя | Воспитатели, муз.рук.. | | | |
| 3.2. «День пожилого человека» - изготовление поделок. | 03.10 | Воспитатели. | | | |
| 3.3. «Покров» - развлечение в старшей и младшей группах. | 14.10 | Воспитатели, муз.рук.. | | | |
| 3.4. Музыкальная гостиная в младшей группе «Осений листопад». | 4 неделя | Воспитатели, муз.рук.. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Работа с родителями**. | | |
| 4.1. Работа с родителями по благо-устройству территории детского сада. | В течение месяца | Воспитатели |
| **5. Смотры, конкурсы, выставки.** | | |
| 5.1. Смотр-конкурс «Лучший оформление группы». | 2 неделя | Воспитатели. |
| 5.2. Фотовыставка «Мы помощни-ки для дедушки и бабушки» (выставка фотографий воспитанни-ков со старшим поколением). | В течение месяца | Воспитатели. |

**6. Открытые просмотры.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **нод** | **группа** | **ответственный** |
| Вместе с музыкой | младшая | Поздеева В.К. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. Работа с социумом.** | | |
| 7.1. «Круглый стол» - обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада. | 3 неделя | Заведующий |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Оперативный контроль.** | | |
| 8.1. Ведение календарных планов. | В течение месяца | Заведующий |
| 8.2. Проведение закаливающих процедур. | В течение месяца | Заведующий |
| 8.3. Проверка уголков для родителей. | В течение месяца | Заведующий |

**Ноябрь 2022 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Дата проведения | | | | Ответственный |
| **1.** **Организационно-административная работа**. | | | | | |
| 1.1 Подготовка здания к зиме. | 1 неделя | | | Зам.зав.по АХЧ | |
| 1.2. Разработка плана профилакти-ческих мероприятий по ОРЗ и гриппу. | 2 неделя | | | Заведующий, медсестра ФАП | |
| **2. Организационно-педагогическая работа**. | | | | | |
| 2.1. Анализ заболеваемости и посе-щаемости детей. | 4 неделя | | Заведующий, медсестра ФАП | | |
| 2.2. Педагогический совет № 2 «Развитие проблемы трудового воспитания детей в истории дошкольной педагогики».  - Доклад: «Трудовое воспитание детей дошкольного возраста».  - Выступление из опыта работы «Воспитание самостоятельности у детей младшего (среднего) дошкольного возраста». | 3 неделя | | Федорова В.В.  Третьякова Е.В. | | |
| **3. Работа с детьми**. | | | | | |
| 3.1. Праздник «Милая мама » -младшая группа | 22.11. | Воспитатель, муз.рук.. | | | |
| 3.2.Развлечение в старшей группе «Мама – слово дорогое». | 3 неделя | Воспитатель, муз.рук.. | | | |
| 3.3. Экологическое развитие «Природы жалобная книжка» | 25.11. | Воспитатель, муз.рук.. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Работа с родителями**. | | |
| 4.1.Акция «Покормите птиц зимой» - изготовление кормушек. | В течение месяца | Воспитатели |
| 4.2. Оформление стендов в группах «Здоровье детей». | В течение месяца | Воспитатели |
| 4.3.Групповые родительские собрания по намеченным тематикам. | В течение месяца | Воспитатели |
| **5. Смотры, конкурсы, выставки.** | | |
| 5.1. Выставка портретов «Моя мама самая красивая». | 4 неделя | Воспитатели |
| 5.2. Смотр-конкурс «Педагогическая документация – лицо педагога». | 2 неделя | Воспитатели |

**6. Открытые просмотры.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **нод** | **группа** | | | **ответственный** |
| Художественное творчество | младшая | | | Третьякова Е.В. |
| ФЭМП | старшая | | | Федорова В.В. |
| **7. Работа с социумом.** | | | | |
| 7.1. Наблюдение воспитателями уроков в 1 классе. | | 3 неделя | Заведующий | |
| 7.2. Выступление детей в СДК на «День Матери». | | 25.11. | Заведующий, муз.рук.. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Оперативный контроль.** | | |
| 8.1. Выполнение режима проветри-вания. | В течение месяца | Заведующий |
| 8.2. Подготовка, проведение и эффективность утренней зарядки. | В течение месяца | Заведующий |
| 8.3.Содержание природных уголков. | В течение месяца | Заведующий |
| 8.4. Проведение родительских собраний. | В течение месяца | Заведующий |

**Декабрь 2022 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Дата проведения | | | | Ответственный |
| **1.** **Организационно-административная работа**. | | | | | |
| 1.1.Подготовка помещений к про-ведению новогодних праздников. | В течение месяца | | | Зам.зав.по АХЧ. | |
| 1.2. Работа с кадрами: ТБ при про-ведении новогодних утреников. | 1 неделя | | | Заведующий | |
| 1.3. Приобретение елок, новогод-них украшений. | В течение месяца | | | Зам.зав.по АХЧ. | |
| **2. Организационно-педагогическая работа**. | | | | | |
| 2.1. Промежуточная диагностика усвоения программы в группах | 3 неделя | | Воспитатели, муз.рук.. | | |
| 2.2. Система работы с детьми в преддверии праздника новогодней елки. | В течение месяца | | Воспитатели, муз.рук.. | | |
| 2.3.Открытые просмотры новогод-них праздников во всех возрастных группах. | 4 неделя | | Воспитатели, муз.рук.. | | |
| 2.4.Посещений занятий во всех возрастных группах. | В течение месяца | | Заведующий | | |
| **3. Работа с детьми**. | | | | | |
| 3.1. Экскурсия в библиотеку детьми старшей группы «Книжкин дом». | 1 неделя | Третьякова Е.В. | | | |
| 3.2. «Новый год- вокруг елки хоровод» -праздник в старшей группе. | 4 неделя | Воспитатель, муз.рук.. | | | |
| 3.3. «Елочка красавича» - праздник в младшей группе. | 4 неделя | Воспитатель, муз.рук.. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Работа с родителями**. | | |
| 4.1. Организация и приобретение новогодних подарков. | В течение месяца | Род.комитет |
| 4.2. Участие родителей в новогод-них утренниках. | В течение месяца | Воспитатели |
| 4.3.Групповые родительские собрания по намеченным тематикам. | 3 неделя | Воспитатели |
| **5. Смотры, конкурсы, выставки.** | | |
| 5.2. Смотр-конкурс на лучшее оформление новогодней елочной игрушки. | В течение месяца | Заведующий, профком. |

**6. Открытые просмотры.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **нод** | **группа** | **ответственный** |
| Просмотр 3 половины дня | старшая | Поздеева В.К |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. Работа с социумом.** | | |
| 6.1. Знакомство воспитателя старшей группы с требованиями школьной программы 1 класса. | 3 неделя | Заведующий |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Оперативный контроль.** | | |
| 7.1. Выполнение режима прогулки. | В течение месяца | Заведующий |
| 7.2. Содержание музыкальных уголков. | В течение месяца | Заведующий |

**Январь 2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Дата проведения | | | | Ответственный |
| **1.** **Организационно-административная работа**. | | | | | |
| 1.1.Проверка качества уборки тер-ритории от снега и наледи. | В течение месяца | | | Зам.зав.по АХЧ. | |
| 1.2. Собрание трудового коллекти-ва № 2 «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым кол-лективом». | 3 неделя | | | Заведующий | |
| **2. Организационно-педагогическая работа**. | | | | | |
| 2.1. Педагогический совет № 3 «Подведение итогов работы педа-гогического коллектива ДОУ за первое полугодие 2019-2020 учеб-ного года.  «Музыкально – эстетическое воспитание в ДОУ» | 3 неделя | | Заведующий  Поздеева В.К. | | |
| 2.2. Посещений занятий во всех возрастных группах. | В течение месяца | | Заведующий | | |
| **3. Работа с детьми**. | | | | | |
| 3.1. Развлечение для детей старшей и младшей групп «Рождественские посиделки». | 3 неделя | Воспитатели, муз.рук.. | | | |
| 3.2. Развлечение в младшей и старшей группах «Зимняя фантазия». | 4 неделя | Воспитатели, муз.рук.. | | | |
| **4. Работа с родителями**. | | | | | |
| 4.1. Обновление информационных материалов для родителей в группах. | В течение месяца | Воспитатели | | | |
| 4.2. Неделя зимних игр и забав. | 2 неделя | Воспитатели | | | |
| **5. Смотры, конкурсы, выставки.** | | | | | |
| 5.1. Выставка рисунков «Зимушка хрустальная». | 4 неделя | Воспитатели | | | |

**6. Открытые просмотры.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **нод** | **группа** | **ответственный** |
| Музыкальное | старшая | Поздеева В.К. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. Работа с социумом.** | | |
| 6.1. Совместные выставки рисунков детей старшей группы и учеников 1 класса. | 3 неделя | Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Оперативный контроль.** | | |
| 8.1.Культурно-гигиенические навыки при питании. | В течение месяца | Заведующий |
| 8.2. Содержание книжных уголков. | В течение месяца | Заведующий |

**Февраль 2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Дата проведения | | | | Ответственный |
| **1.** **Организационно-административная работа**. | | | | | |
| 1.1.Выполнение норм СанПиН в ДОУ. | 1 неделя | | | Зам.зав.по АХЧ | |
| 1.2. Соблюдение требований и маркировка детского постельного белья и полотенец | 2 неделя | | | Заведующий, медсестра. | |
| 1.3.Проверка ведения рабочей документации педагогов в группах. | 2 неделя | | | Заведующий | |
| 1.4. Отчеты воспитателей о ходе самообразования. | 4 неделя | | | Заведующий | |
| **2. Организационно-педагогическая работа**. | | | | | |
| 2.1. Анализ заболеваемости и посе-щаемости детей. | 4 неделя | | Заведующий, медсестра. | | |
| 2.2. Наблюдение педагогического процесса во всех возрастных группах. | В течение месяца | | Заведующий | | |
| 2.3. Экскурсия «Зима в природе». | 2 неделя | | Воспитатели | | |
| **3. Смотры, конкурсы, выставки.** | | | | | |
| 5.1. Выставка рисунков «Защитники Отечества». | 4 неделя | Воспитатели | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Работа с родителями**. | | |
| 4.1.Участие родителей на утреннике «День защитника Отечества». | 20.02. | Воспитатели |
| 4.2.Групповые родительские собрания по намеченным тематикам. | В течение месяца | Воспитатели |
| **5. Работа с детьми**. | | |
| 5.1 Праздник «День Защитника Отечества» старшая группа | 23.02 |  |
| 5.2 Праздник «Бравые солдаты» младшая группа | 23.02 | Воспитатели, муз.рук.. |
| 5.3 Развлечение «Масленница – кривошейка» | 4 неделя | Воспитатели, муз.рук.. |
| 5.4 Экологическое развитие «Люби природу, охраняй» | 3 неделя | Воспитатели, муз.рук.. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6. Работа с социумом.** | | |
| 6.1. Открытые занятия с приглаше-нием учителей начальных классов МБОУ «Соболевская средняя школа» | 3 неделя | Заведующий, воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. Оперативный контроль.** | | |
| 7.1.Культурно-гигиенические навыки при умывании. | В течение месяца | Заведующий |
| 7.2.Наличие дидактических игр. | В течение месяца | Заведующий |
| 7.3.Проверка ведения рабочей документации педагогов в группах. | В течение месяца | Заведующий |

**Март 2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Дата проведения | | | | Ответственный |
| **1.** **Организационно-административная работа**. | | | | | |
| 1.1.Оформление ДОУ к Междуна-родному женскому дню. | 1 неделя | | | Воспитатели | |
| 1.2. Инструктаж с педагогами ДОУ по проведению прогулок с детьми  (на наличие посторонних предметов, грибов и др.) | 2 неделя | | | Заведующий, зам. зав. по АХЧ | |
| 1.3.Подготовка территории ДОУ к весеннее - летнему периоду. | В течение месяца | | | Зам.зав. по АХЧ | |
| **2. Организационно-педагогическая работа**. | | | | | |
| 2.1. Педагогический совет № 4 «Современные проблемы взаимодействия ДОУ и семьи». | 3 неделя | | Федорова В.В.  Третьякова Е.В. | | |
| 2.2. Анализ заболеваемости и посе-щаемости детей. | 4 неделя | | Заведующий, медсестра. | | |
| 2.3. Наблюдение педагогического процесса во всех возрастных группах. | В течение месяца | | Заведующий | | |
| 2.4. Открытые просмотры утренников к 8 Марта. | 1 неделя | | Воспитатели, муз.рук.. | | |
| **3. Работа с детьми**. | | | | | |
| 3.1. Праздник для мам «Мамочка любимая». Старшая группа | 1 неделя | Воспитатели, муз.рук.. | | | |
| 3.2Праздник для мам « Мама – милая моя» младшая группа | 1 неделя | Воспитатели, муз.рук.. | | | |
| 3.3. Развлечение «Здравствуйте птицы» в младшей группе. | 3 неделя | Воспитатель, муз.рук.. | | | |
| 3.4.Просмотр детского мюзикла «Три поросенка» в младшей группе. | 15.03. | Воспитатели, муз.рук.. | | | |
| 3.5.Тематическое занятие «Весна красна идет» | 22.03. | Воспитатели, муз.рук.. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Работа с родителями**. | | |
| 4.1. Консультация «Трудности обучения в школе детей с наруше-нием речи». | В течение месяца | Воспитатели |
| 4.2. Анкетирование родителей по выявлению удовлетворенности работы ДОУ. | В течение месяца | Воспитатели |
| **5. Смотры, конкурсы, выставки.** | | |
| 5.1. Выставка детских работ «Говорят у мамы руки не простые…». | 1 неделя | Воспитатели. |

**6. Открытые просмотры.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **нод** | **Группа** | | | **ответственный** |
| Развитие речи | Старшая | | | Третьякова Е.В. |
| **7. Работа с социумом.** | | | | |
| 7.1. Посещение уроков в начальной школе. | | 3 неделя | Заведующий | |
| 7.2. Выступление детей в СДК на 8 Марта. | | 06.03. | Заведующий, муз.рук.. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Оперативный контроль.** | | |
| 8.1.Анализ навыков культурного поведения за столом. | В течение месяца | Заведующий |
| 8.2.Создание условий для развития музыкальных способностей детей в группах. | В течение месяца | Заведующий |
| 8.3.Анализ утренней гимнатики. | В течение месяца | Заведующий |

**Апрель 2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Дата проведения | | | | Ответственный |
| **1.** **Организационно-административная работа**. | | | | | |
| 1.1.Работа с кадрами:  - профилактические занятия по эвакуации детей при ЧС;  1.2.Экологические субботники по благоустройству территории ДОУ. | В течение месяца | | | Заведующий, зам. зав. по АХЧ | |
| **2. Организационно-педагогическая работа**. | | | | | |
| 2.1. Фронтальная проверка «Готовность детей к школе» | В течение месяца | | Заведующий | | |
| 2.2. Анализ заболеваемости и посе-щаемости детей. | 4 неделя | | Заведующий, медсестра. | | |
| **3. Работа с детьми**. | | | | | |
| 3.1.Развлечение в старшей группе «День космонавтики». | 3 неделя | Воспитатель, муз.рук.. | | | |
| 3.2. Развлечение в младшей группе «День Земли». | 3 неделя | Воспитатель, муз.рук.. | | | |
| 3.3.Праздник «Пасха». |  | Воспитатели, муз.рук.. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Работа с родителями**. | | |
| 4.1. «День добрых дел»- субботник по благоустройству территории ДОУ. | В течение месяца | Воспитатели |
| 4.2. Групповые родительские собрания по намеченным тематикам. | В течение месяца | Воспитатели |
| 4.3. Консультация «Семья в преддверии школьной жизни». | В течение месяца | Воспитатели |
| **5. Смотры, конкурсы, выставки.** | | |
| 5.1. Выставка рисунков «К нам весна шагает». | 1 неделя | Воспитатели. |

**6. Открытые просмотры.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **нод** | **Группа** | **ответственный** |
| Лепка | Младшая | Федорова В.В. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. Работа с социумом.** | | |
| 7.1. Участие учителя начальной школы в родительском собрании старшей группы «Семья в преддверии школьной жизни ребенка». | 3 неделя | Заведующий, воспитатель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Оперативный контроль.** | | |
| 8.1.Своевременный выход на прогулку и возвращение. | В течение месяца | Заведующий |
| 8.2.Количество и длительность НОД, соответствие сетке и гигиеническим требованиям. | В течение месяца | Заведующий |

**Май 2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Дата проведения | | | | Ответственный |
| **1.** **Организационно-административная работа**. | | | | | |
| 1.1.Организация выпуска детей в школу. | В течение месяца | | | Заведующий, муз.рук. | |
| 1.2.Измерение антропометрических данных детей | В течение месяца | | | Зам.зав. по АХЧ | |
| 1.3.Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья в весеннее-летний период». | В течение месяца | | | Заведующий | |
| 1.4.Составление годовых отчетов о проделанной работе. | В течение месяца | | | Воспитатели | |
| 1.5.Собрание трудового коллектива № 3 «О подготовке ДОУ к весеннее-летнему периоду, новому учебному году». | 4 неделя | | | Заведующий | |
| **2. Организационно-педагогическая работа**. | | | | | |
| 2.1. Итоговый педагогический совет № 5 «Реализация основных задач работы учреждения»:  - о выполнении годовых задач учебного года;  - анализ заболеваемости детей;  - музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ –отчет муз.рук.;  - отчеты воспитателей. | 19.05. | | Заведующий, пед.коллектив, медсестра ФАП | | |
| 2.2Открытые просмотры: «До свидания детский сад», «Этот день Победы!» | 2 неделя | | Воспитатели, муз.рук.. | | |
| **3. Работа с детьми**. | | | | | |
| 3.1. Международный день семьи «Папа, мама, я!» | 2 неделя | Воспитатели | | | |
| 3.2.Патриотический досуг «День Победы!» Экскурсия к памятнику. | 12.05. | Воспитатель, муз.рук.. | | | |
| 3.3. «До свидания детский сад» для будущих первоклассников. | 4 неделя | Воспитатель, муз.рук.. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Работа с родителями**. | | |
| 4.1. Выставка работ художественно- продуктивного творчества «Чему мы научились за год». | В течение месяца | Воспитатели |
| 4.2. Общее родительское собрание по вопросам итогов года. | В течение месяца | Заведующий |
| 4.3. Анкетирование родителей «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника». | В течение месяца | Воспитатели |
| **5. Смотры, конкурсы, выставки.** | | |
| 5.1. Выставка рисунков «Этот день Победы!». | 1 неделя | Воспитатели. |
| 5.2. Смотр готовности игровых участков ДОУ к летнему периоду. | В течение месяца | Воспитатели. |

**6. Открытые просмотры.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **нод** | **Группа** | **ответственный** |
| Просмотр 2-й половины дня | Младшая | Поздеева В.К. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. Работа с социумом.** | | |
| Спортивный праздник «Мы –олимпийцы!» - совместное мероприятие учащихся начальной школы и детского сада. | 3 неделя | Заведующий, воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Оперативный контроль.** | | |
| 8.1.Организация наблюдений в природе. | В течение месяца | Заведующий |
| 8.2.Утренний прием на улице. | В течение месяца | Заведующий |